RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
Predmet javnega naročila:	REKONSTRUKCIJA IN RAZŠIRITEV OBČINSKE CESTE JURČ – POKOPALIŠČE
Zaporedna št. zadeve:	430-51/2024
Vrsta postopka:	NAROČILO MALE VREDNOSTI
Datum:	Oktober 2024

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 4

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB 6
1. SPLOŠNA DOLOČILA.... 6
1.1. Zakoni in predpisi.... 6
1.2. Jezik 6
1.3. Javnost in zaupnost postopka.... 6
1.4. Ponudbena cena in plačilni pogoji 7

2. ODDAJA PONUDBE 9
2.1. Način prevzema dokumentacije: 9
2.2. Dodatna pojasnila.... 9
2.3. Način in rok za oddajo ponudbe 10
2.4. Umik/ sprememba ponudbe.... 10
2.5. Odpiranje ponudb.... 11
2.6. Merilo 11
2.7. Oblika ponudbe 11
2.9. Pregled in presoja ponudb.... 12
2.10. Odločitev o oddaji javnega naročila.... 13

3. SKLENITEV POGODBE 13

4. OPOZORILA.... 13

5. REVIZIJA POSTOPKA.... 13

6. POGOJI ZA UDELEŽBO.... 15
6.1. Ponudba (Poglavje C).... 16
6.2. Podatki o ponudniku (Priloga št. D/1).... 16
6.3. Osnovna sposobnost 16
6.4. Poklicna sposobnost 17
6.5. Ekonomska in finančna sposobnost.... 17
6.6. Tehnična in kadrovska sposobnost 18
6.7. Ponudba s podizvajalci.... 20
6.8. Skupna ponudba.... 21
6.9. Pogoji razpisne dokumentacije 21
6.10. Vzorec pogodbe (Poglavje E) 21
6.11. Izpolnjen Obrazec predračuna (Poglavje G).... 21
6.12. Finančna zavarovanja – menične izjave (Poglavje H).... 22
C. PONUDBA 23

D. OBRAZCI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA.... 24
PRILOGA D/1.... 25
PRILOGA D/2.... 26
PRILOGA D/3a.... 28
PRILOGA D/3b.... 30
PRILOGA D/3c.... 31
PRILOGA D/3d.... 32
PRILOGA D/4.... 33

PRILOGA D/5a 35
PRILOGA D/5b 36
PRILOGA št. D/6a 37
PRILOGA št. D/6b 38
PRILOGA št. D/7 39

E. VZOREC POGODBE 41

F. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA 54

G. NAVODILA ZA IZPOLNITEV OBRAZCEV PONUDBENEGA PREDRAČUNA 56
PRILOGA G/2 57

H. FINANČNA ZAVAROVANJA 58
PRILOGA H/1 60
PRILOGA H/2 61
PRILOGA H/3 62

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F), naročnik:

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
telefon: 04/5869 200
FAX: 04/5869 270
spletna stran: http://www.jesenice.si
matična številka: 5874335000
Davčna številka: SI39795888
Transakcijski račun: SI56 0124 1010 0007 593

vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo:

Naslov naročila	**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**
Vrsta postopka	Naročilo male vrednosti, skladno s 47. členom ZJN-3
Predmet naročila	gradnje (splošno področje)
Mesto objave	Portal javnih naročil
Variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
Rok veljavnosti ponudbe	90 dni od datuma odpiranja ponudb

Kot ponudnik lahko v postopku oddaje javnega naročila sodeluje vsaka pravna in/ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter izpolnjuje vse obvezne pogoje za sodelovanje, navedene v dokumentaciji in zanjo ne veljajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe, ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te dokumentacije.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v izjavah in obrazcih navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v ponudbi.

Predmet javnega naročila je rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče LC 152021 na Blejski Dobravi iz smeri pokopališča proti železniškem podvozu pri gostilni Jurč v dolžini približno 120m.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega javnega naročila. Naročilo se ne deli na sklope.

Vir sredstev: Naročnik ima zagotovljena sredstva v proračunu Občine Jesenice, v Načrtu razvojnih programov: NRP OB041 - 23 – 0023 Modernizacija cest, na postavki 8060 Modernizacija cest, kontu 420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave.

Terminski plan javnega naročila:

Rok za postavitev vprašanj:	do 11.10.2024 do 12:00
Rok za predložitev ponudb:	do 15.10.2024 do 14:00
Odpiranje ponudb:	15.10.2024 ob 15:00

S spoštovanjem!

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

1. SPLOŠNA DOLOČILA

Opis predmeta javnega naročila je razviden v **Poglavju F** razpisne dokumentacije. Investicijski popis del in količine so razvidne iz posameznih postavk obrazca predračuna (Priloga G/1).

Ponudniki lahko ponudijo izvedbo del, ki je predmet javnega naročila, v celoti. **Javno naročilo se ne deli na sklope**, zato posameznih delov naročila ponudniki ne morejo ponuditi.

Variantne ponudbe niso predvidene in ne bodo upoštevane.

Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji dela najugodnejšemu ponudniku obseg dela zmanjšati ali ne oddati nobenemu ponudniku, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila. Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

Ponudnik mora za izpolnjevanje pogojev izpolniti obrazce in izjave, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

1.1. Zakoni in predpisi

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23; v nadaljevanju GZ-1)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljevanju: OZ)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US in 18/23 – ZDU-1O)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23)
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

1.2. Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v *slovenskem* jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana kot to določa 36. člen ZJN-3.

1.3. Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost in se v sistemu e-JN ne razkrijejo.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek javnega naročila. Naročnik je v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Naročnik bo kot zaupne podatke obravnaval tudi v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti, izdan skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščene osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Naročnik je dolžan sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe upoštevati tudi, če ta ni predložen v ponudbi, pa ga ponudnik predloži v katerikoli fazi postopka javnega naročanja.

1.4. Ponudbena cena in plačilni pogoji

Cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost posameznih postavk popisa del (cena na enoto in skupna vrednost postavke). V primeru, da ponudnik pred rokom za predložitev ponudb spreminja že oddano ponudbo v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, morajo predložiti tudi nove popise del z vključenimi morebitnimi popusti na posamezne postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke).

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke) v popisih del. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki (cena na enoto in skupna vrednost postavke) uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja in jo bo naročnik smatral kot nedopustno. Ponudnike posebej opozarjamo, da navedejo tudi vrednosti za postavke nepredvidenih del na mestih, kjer so zahtevane.

Ponudnik je dolžan sam preveriti pravilnost formul v predračunu (excel) in sam odgovarja za njihovo pravilnost.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost (Poglavje C).

Izvedena dela se bodo obračunala skladno z določili vzorca pogodbe (Poglavje E).

Cene na enoto ponudbenih del morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. V končni ponudbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s projektno dokumentacijo, pa tudi dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta. V enotne ponudbene cene mora ponudnik vključiti tudi ceno za potrebno ureditev gradbišča, kot so opozorilne table, deponija za gradbene odpadke ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela ipd.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V končni ponudbeni ceni mora ponudnik zajeti tudi naslednje stroške (kjer niso ločeno opredeljeni, se šteje, da so vključeni v ceno povezanih postavk):
- stroške pripravljalnih del, organizacije, vodenja, ureditve in varovanja gradbišča, vključno s postavitvami vseh potrebnih začasnih objektov (sanitarije, pisarna na gradbišču, ipd.);
- stroške vsakodnevnega sprotnega čiščenja gradbišča, sortiranje odpadkov v zato namenjene zabojnike in sprotni odvoz in zamenjavo polnih zabojev;
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenih za vgradnjo;
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih ograj, ipd.;
- stroški organiziranja in označevanja prometne ureditve v času izvajanja del (zapore cest, obvozi, table, prometni znaki in signalizacija, ipd.);
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču s stroški začasnega deponiranja izkopov;
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
- stroške finalnega generalnega čiščenja objekta;
- stroške zavarovanja gradbišča v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do zaključka del. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščeni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost predpisanih del dostaviti naročniku;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- škode povzročene tretjim osebam ali odškodnine za poškodbe tretjih oseb;
- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščene institucije v RS;
- morebitni ne-našteti, a za izvedbo neobhodno potrebni ostali stroški.

Ne glede na določila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vključeni v ponudbeno ceno.

Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (tudi davek na dodano vrednost, takse, uvozne dajatve, stroške embaliranja, prevoza, zavarovanja, idr.) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka.

Ponudbeni predračun mora vsebovati tudi cenik osnov za režijski obračun eventualno naročenih nepredvidenih ali poznejših del, izpolnjen na priloženem obrazcu razpisne dokumentacije.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela po zahtevah naročnika. Vsa dela morajo biti izvedena pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v RS veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili ter normativi, in v skladu z dovoljenjem za opravljanje del. V ceno morebitnega nakupa, dobave in montaže opreme so vključena tudi vsa potrebna montažna in manjša gradbena dela, potrebna za nemoteno delovanje opreme.

Plačilo

Plačila se opravijo na podlagi mesečnih eRačunov (situacija je priloga eRačuna). Rok plačila je v 30 dneh od datuma prejema eRačuna. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan, je dolžan plačati nesporni del zneska. Končni eRačun izvajalec predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

2. ODDAJA PONUDBE

2.1. Način prevzema dokumentacije:

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen dostop do razpisne dokumentacije na Portalu javnih naročil.

2.2. Dodatna pojasnila

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do roka, ki je določen v objavi obvestila o naročilu.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do tri dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno, t.j. do 11.10.2024 do 12.00).

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni ali dopolni dokumentacijo, kar bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

2.3. Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistem za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do 15.10.2024, do 14:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je na povezavi, ki je navedena v Obvestilu o naročilu objavljenem na Portalu javnih naročil.

POMEMBNO:
Zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe (bianco menica z menično izjavo in pooblastilom, **Priloga H/1**) mora ponudnik poslati naročniku v originalu (v papirni obliki) do poteka roka za prejem ponudb, t.j. do 15.10.2024, do 14:00 ure, po pošti (priporočeno), v zaprti ovojnici, na naslov naročnika:
OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 JESENICE.

Na sprednji strani ovojnice mora biti navedeno "NE ODPIRAJ – Ponudba (FINANČNO ZAVAROVANJE) – Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče, 430-51/2024".

Finančno zavarovanje lahko ponudniki oddajo tudi v sprejemni pisarni naročnika v času uradnih ur.

Na zadnji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.
V primeru, da naročnik do poteka roka za prejem ponudb, ob čemer velja prejemna teorija, ne bo prejel zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe na zgoraj naveden način, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

2.4. Umik/ sprememba ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni.

Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN ne bo videl.

Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

2.5. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15.10.2024 in se bo začelo ob 15:00** na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/eJN2.

Ob uri, določeni za odpiranje ponudb informacijski sistemu e-JN avtomatično kreira »Zapisnik o odpiranju ponudb« z imeni ponudnikov in podatki iz dokumenta »Ponudba predračun«. Javni dostop do tega zapisnika se zaključi po 48 urah od odpiranja, naročniku in vsem ponudnikom pa je zapisnik še naprej dostopen.

2.6. Merilo

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob uporabi merila: **cena**.

Za naročnika pomeni ekonomsko najugodnejša ponudba, po merilu **cena**, ponudbo, ki je dopustna in katere skupna končna ponudbena vrednost brez DDV je najnižja.

V kolikor bosta imeli dve pravilni in samostojni ponudbi enako ceno, bo izbrana ponudba tistega ponudnika, ki ima boljšo bonitetno oceno.

Pri ponudbah, v katerih so ponujene neobičajno nizke cene, glede na predmet javnega naročila, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe v skladu z določili 86. člena ZJN-3 zahteval pisno podrobnejšo obrazložitev o detajlnih sestavinah cen v ponudbi, za katere meni, da pomembno prispevajo k nenormalno nizki vrednosti ponudbene cene in preveril te sestavine, upoštevajoč ponudnikovo obrazložitev.

2.7. Oblika ponudbe

Ponudba se mora obvezno oddati v elektronski obliki, v sistemu e-JN.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi morebitna navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih, določenih v C., D., G., E. in H. poglavjih te razpisne dokumentacije. Pred oddajo ponudbe v sistemu e-JN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira, zaželena je PDF oblika, specifikacijo predračuna ponudnik odda tudi v dokumentu Excel. Ponudnik mora pred oddajo ponudbe preveriti ali so oddani dokumenti ustrezno skenirani in berljivi. Zaželeno je, da ponudnik ponudbeno dokumentacijo, ki se v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«, naloži v obliki enega »stisnjenega dokumenta« v *.zip obliki. Ob tem morajo ponudniki upoštevati, da je oddaja ponudbe v sistemu e-JN omejena na 100 MB.

Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščene osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v **Prilogi D/1 – Podatki o ponudniku**, razen v primeru elektronskega podpisa ponudbe. Če zakoniti zastopnik ponudnika v e-JN elektronsko podpiše ponudbo, ni potrebno podpisati in žigosati posameznih obrazcev, razen obrazcev, ki so obvezni za podizvajalce in morajo biti podpisani s strani podizvajalca. V kolikor ponudbo v e-JN elektronsko podpiše druga oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni

ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščene osebe tega partnerja. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščena za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.
V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščene osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščena za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani naročnika, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

2.9. Pregled in presoja ponudb

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.
Naročnik bo prejete ponudbe preveril skladno z določili ZJN-3.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri resničnost ponudnikovih navedb (izjav) in predloženih listin ter zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo, na podlagi določil ZJN-3, v kolikor bo to potrebno, ponudnikom dopustil in omogočil dopolnitev ponudb v delih, ki ne vplivajo na njihovo razvrstitev po postavljenih merilih. Ponudniki ne smejo spreminjati svoje cene, vrednosti na postavko in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila ter tistih elementov ponudbe, ki bi lahko vplivali na drugačno uvrstitev ponudbe glede na ostale prejete ponudbe.

Naročnik bo ponudbo zavrnil:
- če ponudnik na njen poziv in v roku, ki ga določi, ne predloži zahtevanih pojasnil oziroma dokazil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih napak;
- če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz specifikacije naročila.
- če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe in o tem, skladno z določili ZJN-3 Zakona o javnem naročanju obvesti ministrstvo, pristojno za finance ali Državno revizijsko komisijo.
- če se izkaže, da je ponudnik v specifikacijo naročila vnesel kakršnekoli kvalitativne ali/in kvantitativne spremembe. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (na primer: cene na enoto).

Naročnik bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil računske napake v skladu z določili 89. člena ZJN-3.

Če so v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere bo menil, da so merodajne in jih bo upoštevajoč prejete obrazložitve in/ali utemeljitve, preveril v skladu z 86. členom ZJN-3.

2.10. Odločitev o oddaji javnega naročila

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik bo morebitne že predložene dele ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

3. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke (pri skupni ponudbi tudi vsi partnerji) in postane veljavna s ponudnikovo predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Sestavni del pogodbe je tudi ponudba.

4. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

5. REVIZIJA POSTOPKA

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN

ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije, povabilo k oddaji ponudbe ali vsebino objave plačati takso v višini 2.500,00 EUR, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti ali postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi (prvi odstavek 71. člena ZPVPJN).

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html

Od 1. 1. 2021 se zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu https://www.portalerevizija.si.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

6. POGOJI ZA UDELEŽBO

Za priznanje sposobnosti mora gospodarski subjekt izpolnjevati pogoje skladno z vsemi določbami ZJN-3 v členih od 75. do 80. in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da gospodarski subjekt nastopa v skupni ponudbi, s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih gospodarski subjekt v ponudbi navede ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko gospodarski subjekt namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje razlogov, kot jih določa 75. člen ZJN-3.

Kot to določa šesti odstavek 91. člena ZJN-3 mora izbrani gospodarski subjekt v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) bo moral izbrani gospodarski subjekt, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.
Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih, za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Ponudba se bo štela za pravilno, če bo ponudnik predložil sledeče priloge, obrazce, dokazila in dokumente:

6.1. Ponudba (Poglavje C)

6.2. Podatki o ponudniku (Priloga D/1)

Sposobnost ponudnika

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje iz 75. in 76. člena ZJN-3, kar ponudnik dokazuje s Krovno izjavo, dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (Priloga D/2).

Naročnik bo, v primeru dvoma v podane izjave, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

6.3. Osnovna sposobnost

Izpolnjene, podpisane in žigosane izjave, dane pod kazensko in materialno odgovornostjo:

6.3.1. Izjava pooblaščene osebe ponudnika v zvezi s kaznivimi dejanji iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3, s katero izjavlja, da ponudnik ali oseba, ki je član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v tem gospodarskem subjektu, ni bil pravnomočno obsojen za kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3 in opredeljenih v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23); (ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezno dokazilo, ki ne sme biti starejše od 4 mesece pred rokom za predložitev ponudb).

6.3.2. Izjava, da ponudnik izpolnjuje obveznosti iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3 v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.

6.3.3. Izjava, da ponudnik na dan oddaje ponudbe ni uvrščen v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

6.3.4. Izjava, da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

6.3.5. Izjava, da se nad ponudnikom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegova sredstva oziroma poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče in da poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene ter da se nad ponudnikom, v skladu s predpisi drugih držav, ni začel postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

6.3.6. Izjava, da ponudnik doslej še ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi katere bi bila omajana njegova integriteta.

6.3.7. Izjava, da v skladu z č. točko 6. odstavka 75. člena ZJN-3 ni prišlo do izkrivljanja konkurence, ker bi ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.

6.3.8. Izjava, da v odnosu do naročnika ne obstajajo nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3.

6.3.9. Izjava, da ne obstajajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK), in sicer:

6.3.10. ponudnik izjavlja, da je seznanjen z določbo 35. člena ZIntPK, ter da nihče izmed funkcionarjev naročnika ali njegovih družinskih članov (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski zvezi):

- ni pri ponudniku udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma
- ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo (od točke 6.3.1. do 6.3.10.): **Ponudnik predloži Krovno izjavo (Priloga D/2)** in **Izjavo o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (Priloga D/3a)**. Ponudnik s sedežem izven Republike Slovenije mora kot obvezno prilogo priložiti ustrezna dokazila, ki ne smejo biti starejša od 4 mesecev pred rokom za predložitev ponudb.

6.3.11. Izjava, da ponudnik ni kršil obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava). Ponudnik bo moral upoštevati Temeljne okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju, kot izhajajo iz tehničnih specifikacij popisa del in PZI. Kot dokazilo ponudnik predloži izpolnjeno, podpisano in žigosano **Krovno izjavo (Priloga D/2).**

6.4. Poklicna sposobnost

Izpolnjene, podpisane in žigosane izjave, **dane pod kazensko in materialno odgovornostjo (Priloga D/3b).**

6.4.1. Izjava, da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

6.4.2. Izjava, da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali dejavnosti.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila pristojnih institucij. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

Vse izjave morajo biti original tako za ponudnika, skupnega izvajalca ali podizvajalca.

6.5. Ekonomska in finančna sposobnost

Podatke o finančnem stanju ponudnika, iz katerih je razvidno, da:

6.5.1. Noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v šestih mesecih, šteto od objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil, ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti

iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset zaporednih dni.

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo o ekonomski in finančni sposobnosti (Priloga D/3c) in priloži BON-2 obrazec, ki se priloži v originalu ali kopiji, in ne sme biti starejši od 30 dni pred dnevom za predložitev ponudbe za predmetno javno naročilo. Namesto BON obrazca lahko ponudnik oz. soponudnik predloži tudi drugo ustrezno dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da ponudnik izpolnjuje navedene pogoje.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, predloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo o ekonomski in finančni sposobnosti (Priloga D/3c) ali dokazilo o izpolnjevanju navedenega pogoja s strani pristojnega organa države v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

V primeru skupne ponudbe navedeni pogoj, da noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v šestih mesecih, šteto od objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil, velja za vse partnerje v skupini. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri kateremkoli od partnerjev v skupini, ki nastopa v ponudbi, za katerega bo naročnik ugotovil, da je imel v šestih mesecih, šteto od objave predmetnega javnega naročila na Portalu javnih naročil, katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot tri dni, bo naročnik izločil.

6.5.2. Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti (malomarnost, napake, opustitve dolžnosti). Višina letne zavarovalne vsote za posamezen zavarovalni primer ne sme biti nižja od višine letne zavarovalne vsote, ki jo določa 16. člen Gradbenega zakona – to je 50.000,00 EUR. Izbrani ponudnik bo dolžan naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, skladno s pogodbenimi določili.

Tekom izvajanja javnega naročila bo moral izbrani ponudnik vseskozi razpolagati z veljavno zavarovalno polico v višini, kot jo predpisuje pozitivna zakonodaja v času izvajanja gradbenega posega. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Ponudnik (tudi za podizvajalce in soponudnike) s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi priloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo o ekonomski in finančni sposobnosti (Priloga D/3c).

6.6. Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo. Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

6.6.1. Vodja del

Ponudnik mora imenovati **enega vodjo del**, ki mora biti vpisan kot vodja del v OZS/ GZS ali IZS in izpolnjevati pogoje iz 18. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23) ter je **v zadnjih petih (5) letih** pred rokom za oddajo ponudb kot vodja del uspešno vodil in zaključil **vsaj en (1)** podoben referenčni posel. **Za podoben referenčni posel se šteje novogradnja ali rekonstrukcija ceste s pločnikom, v skupni širini vsaj 5m in dolžini vsaj 100m ter skupni vrednosti del najmanj 50.000 EUR.**

Kot uspešno voden posel se upošteva posel, ki je izveden skladno s pogodbo in prevzet s strani investitorja (pridobljeno uporabno dovoljenje ali uspešno izvedena primopredaja objekta).

Dokazilo: Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi predloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano **Izjavo o tehnični in strokovni sposobnosti (Priloga št. D/3d) in Seznam tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev (Priloga D/4).**

Referencam v tujem jeziku mora biti priložen prevod v slovenski jezik.

6.6.2. Gospodarski subjekt

Gospodarski subjekt mora navesti **najmanj eno (1) referenco**, katere vrednost **najmanj 50.000,00 EUR brez DDV** za izvedbo istovrstnih del, in sicer:

Uspešno izvedena in zaključena novogradnja ali rekonstrukcija ceste s pločnikom, v skupni širini vsaj 5m in dolžini vsaj 100m ter skupni vrednosti del najmanj 50.000 EUR in

kjer je **gospodarski subjekt nastopal kot glavni izvajalec del**.

Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od petih (5) let od objave tega javnega naročila (t. j. vse reference, ki so se zaključile - predaja objekta naročniku - od vključno meseca objave pet let nazaj). Smiselno zaključenih poslov, ki so bili opravljeni kot en posel, gospodarski subjekti ne smejo deliti. V primerih, ko so bila gospodarskemu subjektu z enotno pogodbo dodeljena tudi druga dela, se kot referenčna vrednost upošteva samo vrednost del, ki se upoštevajo kot referenčna dela. Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri.

V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena dela štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in podobno.

Naročnik bo upošteval samo uspešno zaključena pogodbena dela, kar pomeni, da je bilo do datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil za objekt, ki ga je ponudnik izgradil ali rekonstruiral, pridobljeno uporabno dovoljenje (v kolikor je to zahtevano skladno z veljavno zakonodajo) oziroma da je bila do datuma objave tega javnega naročila na Portalu javnih naročil za objekt, ki ga je ponudnik izgradil, rekonstruiral, saniral ali obnovil, opravljena primopredaja del (v primeru ko pridobitev uporabnega dovoljenja ni bila potrebna).

Dokazilo: Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi predloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano **Referenčno listo gospodarskega subjekta (Priloga D/5a) in Referenčno izjavo (Priloga D/5b).**

Naročnik ima pravico preveriti podatke iz obrazca pri naročnikih, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. pogodba, popis del, gradbeno ali uporabno dovoljenje, itd.).

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci, se pogoj lahko izpolni kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo navedeni subjekti v okviru konkretnega posla biti nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 40 % vrednosti del, za katere so podali reference.

6.6.3. Tehnično osebje

Gospodarski subjekt (vodilni partner v skupni ponudbi) mora imeti v zadnjem letu od oddaje ponudbe redno zaposlena vsaj dva delavca, ki izpolnjujeta pogoje za vodjo del (pogoji iz 18. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23).

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji ponudbi predloži izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano **Izjavo o tehnični in strokovni sposobnosti (Priloga D/3d) in Seznam tehničnega osebja (Priloga D/4).**

Dokazilo:
- za izpolnjevanje tega pogoja ponudnik predloži **fotokopijo obrazca M-1** za redno zaposlene delavce (prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti.
- za delavce, ki so redno zaposleni, mora gospodarski subjekt predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev za vodjo del.

6.7. Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

6.7.1. V primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora kot dokazilo predložiti:

Pisno izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (**Priloga D/6a**).

6.7.2. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora kot dokazilo predložiti za vsakega od podizvajalcev:

- Izpolnjen obrazec **Podizvajalci (Priloga D/6a)**,
- Izpolnjen obrazec **Podatki o podizvajalcu in soglasje za neposredna plačila (Priloga št. D/6b)**.

Vsak navedeni podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za **priznanje osnovne in poklicne sposobnosti** (*točke 6.3. in 6.4.*) – priložiti izpolnjeni **Prilogi D/3a in D/3b**. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika in podizvajalce skupaj.

Neposredno plačilo podizvajalcu v skladu s 6. točki 94. člena ZJN-3 ni obvezno, mora pa naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje oziroma storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Vsak navedeni podizvajalec mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

V ponudbi s podizvajalci morajo biti navedeni vsi podizvajalci. Navedeno mora biti, katera dela prevzemajo navedeni podizvajalci. Vrednost del, ki jih prevzema ponudnik kot glavni izvajalec ne more biti manjša od vrednosti del posameznega podizvajalca.

Zahtevane reference lahko izkaže katerikoli gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal. Ponudnik se lahko sklicuje na reference svojega podizvajalca le, če ga v ponudbi imenuje za podizvajalca za celoten obseg del, na katerega se referenca nanaša in bo podizvajalec ta dela tudi dejansko izvedel. Gospodarski subjekt mora sam izvesti vsa tista razpisana dela, za katera je predložil referenco.

Ponudnik ne more biti referenčni naročnik sam sebi ali svojim podizvajalcem, takšne reference naročnik ne bo upošteval kot ustrezne (primer: glavni izvajalec potrdi referenco podizvajalcu).

V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del, za katere so podali reference.

V primeru, da ponudnik tehnično ali strokovno sposobnost izkazuje s podizvajalcem, ponudnik takšnega podizvajalca tekom izvajanja pogodbe za dela, ki so predmet tega javnega naročila, ne sme zamenjati brez izrecnega soglasja naročnika in ob izpolnjevanju pogojev iz razpisne dokumentacije.

6.8. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopata dva ali več izvajalcev skupaj. Vsak partner v skupni ponudbi **mora** izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne in poklicne sposobnosti priložiti **izpolnjeni Prilogi D/3a in D/3b**. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

V skupni ponudbi mora biti razvidno, katera dela prevzema vsak izvajalec.

V primeru, da bo skupina izvajalcev podala skupno ponudbo, je potrebno ponudbi predložiti pogodbo o skupni izvedbi naročila, ki mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. V pogodbi o skupni izvedbi naročila, se določi vodilni partner in opredeli odgovornost posameznih partnerjev.

V skupni ponudbi morajo biti navedeni vsi partnerji. Navedeno mora biti katera dela prevzemajo posamezni partnerji. Vrednost del, ki jih prevzema vodilni partner ne more biti manjša od vrednosti del posameznega partnerja.

6.9. Pogoji razpisne dokumentacije

Ponudnik mora podpisati in žigosati izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije **(Priloga D/7).**

6.10. Vzorec pogodbe (Poglavje E)

Ponudnik mora izpolniti, parafirati, žigosati in podpisati vse strani pogodbe, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe (če vsaka stran pogodbe ni parafirana, to ni izločitveni kriterij).

6.11. Izpolnjen Obrazec predračuna (Poglavje G)

- Ponudbeni predračun – Excelova datoteka – Priloga G/1

- Cenik materiala, plač, storitev gradbene mehanizacije in prevozi kamionov Priloga G/2

6.12. Finančna zavarovanja – menične izjave (Poglavje H)

Ponudbi se predloži (vsi ponudniki):

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe – bianco menica in menična izjava s pooblastilom (Priloga H/1)

Po podpisu pogodbe (izbrani ponudnik):

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti; kot sestavni del ponudbene dokumentacije mora biti obrazec menične izjave s pooblastilom izpolnjen in parafiran, to je podpisan s strani ponudnika (Priloga H/2);

- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku; kot sestavni del ponudbene dokumentacije mora biti obrazec menične izjave s pooblastilom parafiran, to je podpisan s strani ponudnika (Priloga H/3).

C. PONUDBA

Naročnik:	OBČINA JESENICE, C. železarjev 6, 4270 Jesenice
Predmet javnega naročila:	**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**
Št. zadeve:	430-51/2024
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	NAROČILO MALE VREDNOSTI
Ponudnik:	

Na osnovi javnega naročila gradenj po postopku naročila male vrednosti za **Rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**, dajemo ponudbo, kot sledi:

Navedba ponudnika, na kakšen način daje ponudbo:

I. Ponudbo dajemo (obkroži!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev/partnerjev* (navedite partnerje) :

_____

_____

c) s podizvajalcem (navedite podizvajalce):

_____

_____

II. Ponudbeni pogoji:

1. Veljavnost ponudbe je 90 dni od dneva odpiranja ponudb.

III. Merila za izbor:

Cena v € brez DDV	€
DDV 22%	€
Cena v € z DDV	€

Opomba: Podatki se prepišejo iz PRILOGE G/1 - Popis del, iz zavihka Skupna rekapitulacija

_____

(ponudnik)

_____ _____

Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

- pri skupni ponudbi ta obrazec podpišejo vsi partnerji

D. OBRAZCI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

- Obrazci se izpolnjeni, podpisani in žigosani naložijo v razdelek Drugi dokumenti

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA (kot bo naveden v pogodbi):		
NASLOV PONUDNIKA, POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA (kot bo navedeno v pogodbi):		
KONTAKTNA OSEBA:		
ELEKTRONSKI NASLOV PONUDNIKA:		
SPLETNI NASLOV PONUDNIKA:		
TELEFONSKA ŠTEVILKA:		
MATIČNA ŠTEVILKA:		
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV:		
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: ODPRT PRI BANKI:		
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):		
Zakoniti zastopnik(i) ponudnika, ki bo(do) podpisnik(i) pogodbe in njegov/njihov EMŠO*:		
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:		
Pooblaščena oseba za podpis ponudbe*:		
Kontaktna oseba:		
Telefonska številka kontaktne osebe:		
Elektronski naslov kontaktne osebe:		
Poslujemo z žigom: (ustrezno obkrožiti)	DA	NE
Datum začetka opravljanja dejavnosti gradbeništva:		

* Opomba: **EMŠO vseh zakonitih zastopnikov** je potreben za preverbo v e-Dosje.
* Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščena oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.

_____
(ponudnik)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

KROVNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**«, _____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

• vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;

• ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;

• vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;

• v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;

• smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;

• smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;

• bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;

• bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;

• bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;

• bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;

• bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;

• bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili ti podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;

• bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;

• se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;

• bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;

• smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;

• smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;

• smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

• bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;

• smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;

• za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;

• so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:
• imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
• smo vpisani v sodni, poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
• gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
• nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanj,
• da nad gospodarskim subjektom ni bil začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
• v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, nimamo zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
• nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
• nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
• z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
• nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem,
• pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
• poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK,
• izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave.

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice v zvezi z oddajo javnega naročila z naslovom: Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče pod številko JN - 47105 pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

_____
(ponudnik, partner v skupni ponudbi)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

_____

_____

(ponudnik)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OSNOVNE SPOSOBNOSTI

V zvezi z javnim naročilom: **Rekonstrukcija in širite občinske ceste Jurč – pokopališče**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

1. da našemu podjetju oziroma osebi, ki je član/ica našega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – UPB2, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23), ki jih opredeljuje 1. odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

2. da izpolnjujemo obveznosti iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3 v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.

3. da na dan oddaje ponudbe nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

4. da nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil vsaj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za katere nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3.

6. da se nad nami kot ponudnikom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, in njegova sredstva oziroma poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče in da poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene ter da se nad ponudnikom, v skladu s predpisi drugih držav, ni začel postopek oziroma ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

7. da nismo zagrešili hujše kršitev poklicnih pravil, zaradi katere bi bila omajana naša integriteta.

8. da v skladu z č. točko 6. odstavka 75. člena ZJN-3 ni prišlo do izkrivljanja konkurence, ker bi mi kot ponudnik z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.

9. da v našem odnosu do naročnika ne obstajajo nasprotja interesov iz 3. odstavka 91. člena ZJN-3

10. da ne obstajajo omejitve poslovanja po Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), in sicer: izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 35. člena ZIntPK, ter da nihče izmed funkcionarjev naročnika ali njegovih družinskih članov (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski zvezi):

11. ni pri ponudniku udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma

12. ni neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Obenem izjavljamo, da:

– lahko naročnik sam pridobi potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcih javnih pooblastil,
– bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Kraj in datum	(žig in podpis pooblaščene osebe)

_____

_____
(ponudnik)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POKLICNE SPOSOBNOSTI

V zvezi z javnim naročilom: **Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**, pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ _____, dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije – zbornice, združenja itd.).

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež).

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

_____

_____

(ponudnik)

IZJAVA O EKONOMSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

Naročniku Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. v zadnjih šestih mesecih pred objavo tega naročila nismo imeli blokiranega/ih transakcijskega/ih računa/ov iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot deset zaporednih dni.

2. imamo zavarovano odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote za posamezen zavarovalni primer ni nižja od višine letne zavarovalne vsote, ki jo določa Gradbeni zakon in znaša (najmanj 50.000,00 EUR) _____ €. Zavarovalna polica bo veljala za ves čas izvajanja gradnje.

_____

(ponudnik)

_____ _____

Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

Priloga:
– obrazec BON-2

_____

_____
(ponudnik)

IZJAVA O TEHNIČNI IN STROKOVNI SPOSOBNOSTI

Naročniku Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo glede na tehnične zahteve investicije v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmogljivosti, to je ustrezen strojni park (npr. gradbeno mehanizacijo, stroje, vozila), druge naprave in orodja ter vso potrebno opremo, ki se nahajajo na gradbišču, skladno z zahtevami naročnika in vso ostalo opremo in so namenjene za izvedbo vseh pripravljalnih del, izvedbo vseh razpisanih del in zaključku del, s katerimi bomo lahko zagotovili strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo javnega naročila za katerega dajemo ponudbo, v skladu z vsemi zahtevami naročnika iz dokumentacije o javnem naročilu,

- bomo pri vseh gradbenih in inštalacijskih delih uporabljali samo gradbene stroje in naprave, ki ne puščajo mineralnih olj, ne oddajajo prekomerne količine izpušnih plinov in ne povzročajo prekomernega hrupa in izpolnjujejo zahteve veljavnih predpisov,

- zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika,

- vsi delavci izpolnjujejo pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,

- glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,

- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču ter mimoidočih,

- bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev na gradbišču tako, da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v vseh predvidenih rokih, kot bodo izhajali iz terminskega plana izvedbe del.

Naročniku Občini Jesenice, izjavljamo, da vodja del, ki je zaposlen v naši družbi (ali partnerju v primeru skupne ponudbe), izpolnjuje pogoje, ki jih določa Gradbeni zakon.

_____
(ponudnik)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

PRILOGA D/4

SEZNAM TEHNIČNEGA OSEBJA IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

V zvezi z javnim naročilom **Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče,** pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da:

zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti naročilo skladno z zahtevami naročnika in, ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje posameznih razpisanih del, ki izhajajo iz vseh veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj in ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Glede na investicijo, ki je predmet javnega naročila, izjavljamo, da:
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za razpisana dela,
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in ostalih oseb na gradbišču,
- bomo zagotovili optimalno število dnevno potrebnih delavcev, tako da bo izvedba del potekala v skladu z zahtevami naročnika in v predvidenem roku.

ZA VODJO DEL BOMO IMENOVALI:

Ime in priimek:	
Telefon št.:	
Faks št.:	
Elektronski naslov:	
Izobrazba:	
Identifikacijska št. inženirske zbornice:	
Število let delovnih izkušenj:	

Izjavljamo, da je imenovani vodja del v zadnjih petih letih pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil prevzel vlogo odgovornega vodje del po OZS/ GZS ali IZS ali vodje del po GZ-1:

Naziv projekta /investicije:	
Čas izvedbe od - do:	
Skupna vrednost projekta v € brez DDV	
Naziv naročnik	
Naslov naročnika	
Kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije	
Št. telefona kontaktne osebe:	
e-mail kontaktne osebe:	

Izjavljamo, da so bila dela opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

TEHNIČNO OSEBJE ZA IZVEDBO NAROČILA:

	Ime in priimek:	Izobrazba
1.		
2.		

Za tem obrazcem prilagamo:

- fotokopijo obrazca M-1 (prijava podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti) in kopijo diplome, če oz. kjer je zahtevano.
- dokazila o izpolnjevanju pogojev za vodjo del za oba redno zaposlena delavca pri vodilnem ponudniku

(ponudnik)

Kraj in datum

(žig in podpis pooblaščene osebe)

_____

_____

(ponudnik)

REFERENČNA LISTA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila smo izvajali in uspešno zaključili dela iz točke *6.6.2. Tehnična in kadrovska sposobnost gospodarskega subjekta* te razpisne dokumentacije, za naslednje naročnike:

REFERENČNA GRADNJA			
naziv projekta/investicije			
naziv naročnika			
naslov naročnika			
kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije			
št. telefona kontaktne osebe:		e-mail:	
Klasifikacija objekta po CC – SI			
Vrednost investicije (v EUR brez DDV)			
dela so bila zaključena *(opomba: vpisati mesec in leto)*			
datum izdaje uporabnega dovoljenja in št. odločbe: *(opomba: vpisati v primeru, ko je to zahtevano skladno z veljavno zakonodajo)*			
datum opravljene primopredaje del: *(opomba: vpisati v primeru, ko pridobitev uporabnega dovoljenja ni potrebna)*			

_____

(ponudnik)

_____ _____

Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

Podatki o naročniku/ potrjevalcu reference:

_____
(naziv)

_____
(sedež)

_____
(poštna številka in kraj)

za prijavo na javno naročilo po postopku naročila male vrednosti za **Rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče** za naročnika Občino Jesenice, izdajamo naslednjo

REFERENČNO IZJAVO ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

Potrjujemo, da je ponudnik _____ za nas uspešno opravil naslednja dela:

Naziv projekta/investicije			
Krajši opis investicije:			
Klasifikacija objekta po CC – SI			
Vrednost investicije (v EUR brez DDV)			
Dela so bila zaključena: *(opomba: vpisati mesec in leto)*			
Datum izdaje uporabnega dovoljenja in št. odločbe: *(opomba: vpisati v primeru, ko je to zahtevano skladno z veljavno zakonodajo)*			
Datum opravljene primopredaje del: *(opomba: vpisati v primeru, ko pridobitev uporabnega dovoljenja ni potrebna)*			
Kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije			
št. telefona kontaktne osebe:		e-mail:	

S podpisom tega obrazca potrjujemo, da je ponudnik dela izvedel strokovno, pravočasno, kvalitetno ter skladno s pogodbenimi določili.

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis odgovorne osebe naročnika)

PRILOGA št. D/6a

PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom po postopku naročila male vrednosti za **Rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**, izjavljamo: **USTREZNO OBKROŽITE!**

1. da ne nastopamo s podizvajalcem,

2. da nastopamo z navedenimi podizvajalci:

Zap. št.	Naziv podizvajalca	Vrsta del, ki jih bo izvajal	Vrednosti del, ki jih bo izvajal (v € brez DDV)

V primeru nastopa s podizvajalci pod kazensko in materialno odgovornostjo, izjavljamo:

- da imamo poravnane vse obveznosti do podizvajalcev, s katerimi sodelujemo na navedenem javnem naročilu,
- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da v primeru podane zahteve za neposredno plačilu s strani podizvajalca na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,

_____
(ponudnik)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

PRILOGA št. D/6b

PODATKI O PODIZVAJALCU IN SOGLASJE ZA NEPOSREDNA PLAČILA

NAZIV PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
SPLETNI NASLOV PODIZVAJALCA:	
TELEFON:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: ODPRT PRI BANKI:	

Ta obrazec predloži ponudnik za vsakega podizvajalca, ki bo sodeloval pri javnem naročilu.

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE (ustrezno obkrožite!)

Podizvajalci, ki podajo pisno zahtevo za neposredna plačila in zgoraj obkrožijo DA, s podpisom te izjave zahtevajo, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčeve terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je opredeljeno v vzorcu pogodbe.

_____
(podizvajalec)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

OPOMBA: obrazec izpolnijo vsi podizvajalci

PRILOGA št. D/7

IZJAVA, DA PONUDNIK SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročniku Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila gradnje po postopku naročila male vrednosti za **Rekonstrukcijo in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22) in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15 in 53/22).

Obvezujemo se, da:

- bomo upoštevali pri izvedbi javnega naročila vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri gradbenih posegih upoštevali vse zahteve naročnika, zahteve, ki so navedene v tehničnih specifikacijah, projektni dokumentaciji in obrazcu predračuna (PRILOGA št. G/1) ter vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za objekte in opremo, ki je predmet investicije, v Republiki Sloveniji,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo v celoti zagotovili vso potrebno varnost na gradbišču in njegovi okolici,
- bomo zagotovili delavcem osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
- bomo za izvedbo del zagotovili delavce, ki so usposobljeni za dela na objektih, ki so predmet javnega naročila,
- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala,
- bomo pri izvedbi del upoštevali območje in lokacijo, na kateri bo potekala investicija in bomo še posebno pozornost namenili varnosti,
- bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije za javno naročilo in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov vodja nadzora,
- bomo varno izvajali začasno ločeno skladiščenje materialov, po zaključku del odstranili z gradbišča ves odpadni material in embalažo ter zagotovili ravnanje skladno s predpisi o ravnanju z odpadki,
- naročniku pred pričetkom del predloži dogovor s prevzemnikom gradbenih odpadkov o prevzemu gradbenih odpadkov,

- bomo kakršenkoli material, ki bi ostal ali se pridobil pri gradbenih delih na lastne stroške ponovno uporabili, reciklirali, obdelali oziroma shranili ali deponirali ali oddali na okoljsko neoporečen način, skladno s predpisi ter o tem dali naročniku,
- bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za investicijo, ki je predmet javnega naročila.

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

_____

(ponudnik)

Kraj in datum	(žig in podpis pooblaščene osebe)

E. VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe se nahaja v Prilogi E in je sestavni del ponudbe in razpisne dokumentacije.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE VZORCA POGODBE:

Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, parafirati vse strani, žigosati in podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem gradbene pogodbe.

VZOREC

GRADBENA POGODBA ŠT. 430-51/2024
IZVEDBA REKONSTRUKCIJE IN RAZŠIRITVE OBČINSKE CESTE JURČ – POKOPALIŠČE

ki jo sklepata:

NAROČNIK: **OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**, ki jo zastopa župan mag. Peter Bohinec, ID št. za DDV: SI39795888, EMŠ: 5874335 (v nadaljevanju: naročnik),

in

IZVAJALEC: _____, ki jo zastopa direktor _____, ID št. za DDV: _____, EMŠ: _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega dne _____ na Portalu javnih naročil, št. objave JN(_____)/2024 z dne(_____) z naslovom »Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče«;
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila št. (_____) z dne (_____) izbran izvajalec del v okviru navedenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.
- ima naročnik zagotovljena sredstva v veljavnem proračunu Občine Jesenice za leto 2024 (Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2024, Ur. list RS, št. 128/23), na NRP-ju OB041 – 23 – 0023 Modernizacija cest, proračunski postavki: 8060 Modernizacija cest, kontu 420500 investicijsko vzdrževanje in izboljšave.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela, ki so vezana na objekt Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče na Blejski Dobravi po ponudbi izvajalca št. (_____) z dne (_____).

Pogodbena dela se izvajajo kot vzdrževalna dela v javno korist.

3. člen

Izvajalec bo vršil pogodbena dela v skladu in v obsegu, določenem z naslednjimi dokumenti:

- Razpisna dokumentacija naročnika v postopku oddaje javnega naročila, št. objave na Portalu javnih naročil (_____) z dne (_____);
- Ponudba številka (_____) z dne (_____), ki je sestavni del pogodbe (v nadaljevanju pogodbeni predračun).

Projekt izvedbe del bo predan izvajalcu del ob podpisu pogodbe.

4. člen

Izvajalec bo izvršil dela iz te pogodbe skladno s projektom za izvedbo, detajlnimi načrti, tehničnimi predpisi, veljavnimi standardi in pravili stroke.

Izvajalec bo izvedel dela iz te pogodbe strokovno, pravilno in z materialom in opremo, ki mora ustrezati zahtevanim standardom ter vrstam določenim v projektih, kvaliteti in količinah določenih v popisih del in predračunu.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, razpisno dokumentacijo ter z lokacijo, objektom in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbena dela izvajala.

5. člen

Nepredvidenih in dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatna, nepredvidena in več dela, ki so se izkazala za potrebna po sklenitvi te pogodbe in naročnik želi, da se izvedejo, izvajalec pa jih je dolžan izvesti, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila ob upoštevanju določb zakona, ki ureja javno naročanje.

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbenega predračuna skupaj s popustom, ki ga dodatno ponuja izvajalec. Cene za dodatna dela se določijo v okviru pogajanj med naročnikom in izvajalcem.

Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi.

III. POGODBENA CENA

6. člen

Skupna pogodbena vrednost znaša z DDV:

Cena v € brez DDV	€
DDV 22%	€
Cena v € z DDV	€

(z besedo: _____euro __/100).

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je določena po predračunskih količinah del in po fiksnih cenah za enoto pogodbenega predračuna.
Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski. Izvajalec v zvez s tem nima pravice zaračunavati nobenih dodatnih stroškov.

Pogodbena cena zajema tudi dela, ki v posameznih postavkah popisa del niso zajeta, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora kot izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Izvajalec se izrecno strinja, da so v pogodbeno ceno vključene vse aktivnosti, opredeljene s to pogodbo ali njenimi sestavnimi deli, med drugim pa tudi:

- vrednost vseh del po popisu s potrebnim materialom, z dostavo in montažo, vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del;

- vsi potrebni delovni pripomočki in podobno;
- strokovna odprava vseh napak v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli;
- čiščenje gradbišča in okolice med gradnjo in po zaključku del;
- stroški vseh transportov, potrebnih za dovoz in odvoz materiala, opreme in odpadnega materiala na/ z gradbišča/ trase oz. objekta, ter upošteval predpise glede obremenitve cest in poti in predpise v zvezi z ravnanjem z gradbenimi odpadki;
- stroški zavarovanja vseh del po predračunu, gradbišča, delavcev na gradbišču ter morebitna odgovornost za škodo nasproti tretji osebi;
- ureditev in označitev gradbišča, zavarovanje gradbišča oz. delovišča do primopredaje naročniku v skladu z varnostnim načrtom in drugimi predpisi;
- ureditev in varovanje skladiščne kapacitete za material tega naročila skozi celoten potek izvedbe del;
- postavitev objektov za svoje kadre in osebje na objektu ter prostor za skupne sestanke v dogovoru z naročnikom in drugimi izvajalci;
- postavitev cestne signalizacije, zapore ceste in morebitne javne objave v zvezi z zaporo, izdelava potrebnih elaboratov za zaporo cest, ter podobno;
- obratovalni stroški gradbišča, stroški energije, vode ter morebitnih drugih komunalnih storitev ter stroški čiščenj;
- stroški za ravnanje z gradbenimi odpadki v skladu z zakonodajo;
- stroški za predpisane preiskave in ateste;
- drugi stroški, povezani z izvedbo del po pogodbenem predračunu;
- pogodbena cena zajema tudi stroške, povezane z izdelavo potrebne dokumentacije kot je PID – projekta izvedenih del, dokazila o zanesljivosti objekta, navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta, geodetski načrt izvedenega stanja in morebitno drugo potrebno dokumentacijo, potrebne v primeru vzdrževalnih del v javno korist, vse v elektronski obliki in fizični obliki;
- sodelovanje z naročnikom do zaključka del in prevzema oz. predaje v neomejeno uporabo, ter v času garancijskih rokov.

7. člen

Opravljena dela se bodo obračunala mesečno po cenah za enoto iz predračuna ob upoštevanju dejansko izvršenih količin, ki so evidentirane (potrjene) v knjigi obračunskih izmer. Merjenje količin izvedenih del se izvede v skladu z določili v opisih in predizmerah del ali v skladu z določili posebnih tehničnih pogojev oziroma v skladu s pravili stroke.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa popolnega računa z vsemi zahtevanimi prilogami v sistem UJPnet.
Obračunsko obdobje je od prvega do zadnjega v mesecu, razen v primeru, da se pogodbeni stranki med gradnjo ne dogovorita za drugačen obračunski interval.

Izvajalec bo do vsakega 3. v mesecu za pretekli mesec sestavil in vročil naročniku v potrditev začasno mesečno situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela, ki jo bo nadzornik pregledal in potrdil v nespornem znesku v roku 3 dni po prejemu.

K situacijam morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad izvršenimi deli in so podlaga za njeno izstavitev, vključno s predhodno potrjenimi situacijami podizvajalcev.

Situacija se naročniku oz. nadzorniku vroči osebno ali po pošti.
V primeru, da naročnik ali nadzornik ugotovi napake ali da se ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v situaciji, je naročnik dolžan nesporni znesek situacije plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v roku 8 dni utemeljiti sporni znesek in sporočiti svoje pisno stališče izvajalcu.

Situacijo za končana gradbeno operativna dela je izvajalec dolžan izstaviti v roku 5 dni po njihovem zaključku oz. primopredaji del, končno situacijo pa v roku 10 dni po zaključku vseh pogodbenih del.

8. člen

Naročnik bo plačal pogodbeno ceno v obliki mesečnih nakazil potrjenih zneskov začasnih situacij in z dokončnim plačilom končne situacije.

Naročnik bo nakazoval zneske po predhodnem odstavku v 30 dneh po uradnem prejemu potrjene začasne mesečne ali končne situacije na transakcijski račun glavnega izvajalca, ki izhaja iz te pogodbe.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan. Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo pooblaščeni instituciji za opravljanje plačilnih storitev za naročnika.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonitih zamudnih obresti.

9. člen

Naročnik lahko zadrži plačilo začasnih situacij in končne situacije v primeru, da izvajalec do nastanka obveznosti plačila še ni predložil zahtevane dokumentacije določene s to pogodbo.

10. člen

Naročnik ima v fazi gradnje pravico spremeniti ali dopolniti projektno dokumentacijo, na podlagi katere je bilo izvedeno javno naročilo in sklenjena ta pogodba. V tem primeru stranki skleneta pisni dodatek k tej pogodbi v katerem opredelita povečan ali zmanjšan obseg del in vpliv sprememb na pogodbeno ceno. Pri sklenitvi dodatna k pogodbi se upoštevajo določbe javno naročniške zakonodaje.

IV. PODIZVAJALCI

11. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri, izvajalec ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del in ob predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca podizvajalcu,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih oziroma dobav neposredno podizvajalcu,

(opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____, dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

-_____*(opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov,*

matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec _____ je v ponudbi izvajalca z dne _____ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca;

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

(opomba: tretji do sedmi odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal z podizvajalci).

Izvajalec se tudi zavezuje, da v celoti odgovarja za obveznosti nasproti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik se obvezuje:

- ob podpisu pogodbe predati projekt za izvedbo in varnostni načrt;
- izvajalca uvesti v delo v 3 dneh po začetku veljavnosti pogodbe;
- pred pričetkom del izvajalcu predati vsa potrebna dovoljenja, tehnično dokumentacijo v kolikor z njo razpolaga, popise del oz. specifikacijo potrebnih del ter potrditi predvideni terminski plan izvajanja del;
- izvajalcu zagotoviti prosto gradbišče (zemljišče) s prostim dostopom do objekta in prostora za organizacijo gradbišča in deponijo materiala;
- zagotavljati dosegljivost vodje projekta (v rednem delovnem času) za odločanje o vseh vprašanjih in nejasnostih, ki odstopajo od razpisne dokumentacije oz. imajo lahko za posledico spremembo poteka ali roka izvedbe del;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo investicije potrebne;
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novonastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- zagotoviti strokovni nadzor nad gradnjo v skladu z veljavno zakonodajo;
- dokončana dela prevzeti po količini in kvaliteti najkasneje 10 dni po prejetju izvajalčevega obvestila;
- urediti plačilne obveze, ki izhajajo iz pogodbe.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

13. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi in v okviru pogodbene vrednosti iz te pogodbe se izvajalec obvezuje:

- pred pričetkom izvajanja del pripravi prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posreduje naročniku, ki formalno vloži prijavo;
- pred pričetkom del izdela ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi;
- ob uvedbi v delo preda odgovornemu nadzorniku terminski plan del in obračunov;
- po uvedbi v posel zavaruje predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb;
- ob podpisu pogodbe prejeto dokumentacijo in zemljišče podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem zahtevati pisna navodila takoj oz. najkasneje ob uvedbi v delo;
- najkasneje v roku, določenem v 21. členu te pogodbe, naročniku izroči garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del z DDV kot bianco menico, ki velja še vsaj šestdeset (60) dni po pogodbenem roku;
- pred izplačilom zadržanega dela plačil izroči naročniku garancijo za odpravo napak kot bianco menico z menično izjavo s pooblastilom, v višini 5% pogodbene vrednosti in sicer najkasneje v desetih (10) dneh po uspešno opravljeni primopredaji gradbenih del oz. po odpravi vseh pomanjkljivosti kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi;
- ob pričetku del izvede z zakonodajo ter varnostnim načrtom in ukrepi varstva pri delu koordinatorja varstva pri delu in v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklene skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče;
- koordinatorja varstva pri delu izbere in plača naročnik, prav tako izdelavo varnostnega načrta
- kopijo prijave gradbišča na gradbišču namesti na vidno mesto;
- zagotovi vsakodnevno prisotnost vodje del na gradbišču v času izvajanja del;
- vodi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradbenega posega;
- izvrši dela strokovno, pravilno, pravočasno, solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi;
- naročnika z dopisom obvesti o pričetku in dokončanju del;
- naročniku pred pričetkom del predloži dogovor s prevzemnikom gradbenih odpadkov o prevzemu gradbenih odpadkov;
- skladno z veljavno zakonodajo izdela in naročniku priloži poročilo o nastalih gradbenih odpadkih in o ravnanju z njimi;
- dela opravlja v skladu s terminskim planom izvajanja del;
- zagotovi sprotno izdelavo projekta izvedenih del (PID) in dokazila o zanesljivosti objekta (DZO) oz. ustrezne podlage ter vso potrebno dokumentacijo po navodilih odgovornega projektanta in strokovnega nadzora za potrebe kasnejšega postopka pridobitve uporabnega dovoljenja – kar je upošteval že v cenah/enoto in vso ostalo dokumentacijo, zahtevano v dokumentaciji Povabila k oddaji ponudbe in projektih ter v skladu z veljavnimi predpisi in jih izročiti naročniku, skupaj z obvestilom o zaključku del ter sodeloval v celotnem postopku pridobitve uporabnega dovoljenja;
- pridobi in predloži projekte izvedenih del, z geodetskim posnetkom oz. elaboratom stanja po končani izvedbi za vpis na GURS, in sicer štiri izvode v analogni obliki in en izvod v digitalni obliki – format DWG;
- gredo stroški porabe energije v času od začetka do zaključka del v breme izvajalca;
- organizirati in plačati finalno generalno čiščenje po končanih delih, če pa tega ne bo storil, lahko to stori naročnik brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca, te stroške pa bo naročnik poračunal pri plačilu končne situacije.

VII. STROKOVNI NADZOR

14. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del za naročnika, bo izvajal nadzornik _____, ki bo skrbel, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

Izvajalec določa za odgovornega predstavnika pri gradbenih delih:
vodja del in vodja gradbenega posega: _____.

Vodstvo gradbišča bo skrbelo, da bo gradbiščna dokumentacija tekoče vodena in stalno na razpolago naročniku in nadzornemu organu ter veljavno spremljalo njihova obvestila.

Izvajalec mora poskrbeti z odločbo za imenovanje in določitev vodje gradnje in odgovornih vodij posameznih del ter o tem pisno seznaniti naročnika v roku 8 dni od podpisa pogodbe.

Izvajalec ne sme zamenjati vodje gradnje brez predhodnega soglasja naročnika.

Naročnik pooblašča za svojega odgovornega predstavnika za izvedbo investicije vodjo komunalne direkcije Viktorijo Marušič.

VIII. PRAVICE POGODBENIH STRANK

15. člen

Če naročnik ugotovi, da uporabljen material ne ustreza tehničnim predpisom, ga lahko zavrne.

Izvajalec ima pravico, da med izvajanjem del zahteva od naročnika potrebna pojasnila glede projektne dokumentacije, tehničnih pogojev, vrste materiala in načina izvrševanja del.

Če izvajalec ne dobi pravočasno od naročnika zahtevanih podatkov in bi zaradi tega lahko prišlo do zastoja pri delu, je izvajalec pooblaščen nadaljevati delo po lastnem preudarku strokovno pravilno in brez podatkov, v kolikor je to mogoče. Če ta dela ne bodo izvedena tako, kot je s pogodbo predvideno, naročnik nima pravice do reklamacije. V nasprotnem primeru pa ima izvajalec pravico do ustreznega podaljšanja roka.

IX. ROKI IZVAJANJA DEL

16. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli začel takoj po uvedbi v delo in bo gradbeno operativna dela dokončal najkasneje v 30 dneh od uvedbe v delo, preostala pogodbena dela pa v 60 dneh od uvedbe v delo. Izjemno slabo vreme, nenavadno za letni čas in kraj ni razlog za podaljšanje pogodbenih rokov (v tem delu se gradbene uzance ne upoštevajo).

Rok iz predhodnega odstavka je bistvena sestavina te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo po potrebi izvajal dela tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval dodatna plačila.

Izvajalec je dolžan do uvedbe v delo izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del.

Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev.

Če izvajalec z deli ne začne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo vseh ali posameznih del, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za nadomestno izvedbo del predhodno obvesti izvajalca.

17. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- zaradi dodatno naročenih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika in
- zaradi ravnanja tretjih oseb ali naročnika, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja izvajalca.

Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih v roku 2 delovnih dni po seznanitvi z njimi evidentirati v gradbenem dnevniku.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec lahko predlaga skrajšanje roka za izvajanje del, če bistveno hitreje napreduje z deli, kot je predvideno v pogodbi.

V obeh primerih se sklene dodatek k pogodbi. Izvajalec mora v obeh primerih nasloviti na naročnika obrazloženo vlogo za spremembo dinamike izvajanja del in spremembo končnega roka izvedbe del, kar mora potrditi tudi odgovorni nadzornik.

V primeru, da bi prišlo do kakršnekoli prekinitve del, bodisi z ukrepom ali odločbo s strani pristojnih organov, bodisi s strani tretjih oseb, ki niso pod kontrolo naročnika, in bi takšna prekinitev trajala do 30 dni, sta pogodbeni stranki soglasni, da izvajalec ne bo imel pravice do plačila kakršnihkoli dodatnih stroškov, niti pravice do povračila kakršnekoli škode zaradi takšne prekinitve, bodisi iz naslova izgubljenega dobička ali kakšnega drugega naslova, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz prvega odstavka tega člena.

Spremembo pogodbe za podaljšanje roka se lahko predlaga najkasneje 15 dni pred iztekom rokov opredeljenih s to pogodbo. Skrajšanje roka lahko izvajalec zahteva kadarkoli.

X. POGODBENA KAZEN

18. člen

Če se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži dogovorjenih rokov, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 2 promila od vrednosti pogodbenih del brez DDV, vendar skupaj ne več kot 5 % celotne pogodbene vrednosti brez DDV.

Pogodbena kazen se obračuna pri končnem obračunu.

Če je zaradi zamude izvajalca z izvedbo del, naročniku povzročena škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XI. PREVZEM DEL

19. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja gradbeno operativnih del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščeni predstavniki obeh pogodbenih strank primopredajni zapisnik.

Če se naročnik v roku 8 dni ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi izvajalec prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. V tem primeru z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in prevzemom del.

XII. ODPRAVA NAPAK IN GARANCIJSKA DOBA

20. člen

Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi objekta po tej pogodbi, ki zadevajo kakovost izvedenih del pet (5) let od prevzema vseh del. Za opremo, ki jo je izvajalec vgradil, pa velja glede vsebine in roka garancija proizvajalca.

Garancijski roki začnejo teči z dnem primopredaje gradbeno operativnih del in ko so odpravljene vse pomanjkljivosti.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili zakon, ki ureja obligacijska razmerja. Za zamenjane dele in izvedena dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem prevzema.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Napake oziroma pomanjkljivosti izvedbe, ki jih ugotovi naročnik med izvajanjem ali pri prevzemu del oziroma v garancijskem roku, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, ali če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, lahko naročnik odstranitev napake poveri drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če gre za bistveno napako, ki vpliva na rabo objekta, in je bila povzročena po krivdi izvajalca ali njegovih podizvajalcev ali kooperantov, je izvajalec dolžan naročniku nadomestiti vso nastalo škodo zaradi neobratovanja objekta za čas do vzpostavitve funkcionalnega stanja.

XIII. JAMSTVA IN ZAVAROVANJA

21. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO:
Instrument zavarovanja: bianco menica z menično izjavo
Višina zavarovanja: 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV
Čas veljavnosti: najmanj 60 dni od roka za izvedbo del

Izvajalec mora najpozneje v petih (5) dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI:
Višina zavarovanja: najmanj 50.000,00 EUR.

Izvajalec mora imeti zavarovano odgovornost za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, skladno z gradbeno zakonodajo.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK:
Instrument zavarovanja: bianco menica z menično izjavo
Višina zavarovanja: 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV
Čas veljavnosti: najmanj 1 dan po poteku garancijskega roka, to je 5 let in 1 dan.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

XIV. ODSTOP OD POGODBE
22. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:
- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 10 dni od podpisa pogodbe ne prične z delom;

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:
- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XV. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ
23. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub

obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XVI. ZAVAROVANJE DEL, MATERIAL IN OPREME

24. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti, do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

Izvajalec se odpoveduje zahtevkom iz naslova organizacije gradbišča in metodologije dela pri sočasni izvedbi z drugimi izvajalci, ki izvajajo dela morebiti za naročnika ali drugega investitorja znotraj območja investicije.

XVII. REŠEVANJE SPOROV

25. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

26. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku,

posredniku;
je nična.

XIX. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Posebne gradbene uzance so obvezne za obe pogodbeni stranki, v kolikor niso v nasprotju s to pogodbo, razpisno dokumentacijo in razpisnimi pogoji, oziroma niso z določili te pogodbe izrecno izključene.

Na podlagi 4. odstavka 67. člena ZJN-3, ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

28. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

29. člen

Sestavni deli pogodbe so:

- ponudba in pogodbeni predračun ponudnika,
- zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Sestavni deli končnega obračuna bodo še:

- gradbeni dnevnik in knjiga obračunskih izmer,
- končna situacija za izvršena dela,
- zahtevana dokumentacija, ki jo mora izročiti izvajalec del naročniku,
- zahtevano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

30. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišeta zakonita zastopnika vseh (obeh) pogodbenih strank in predložitvi finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo del.

Vsaka pogodbena stranka prejme po 1 izvod pogodbe. Vsak izvod ima lastnost originala.

Številka:	430-51/2024	Številka:	430-51/2024
Datum:	_____	Datum:	_____

NAROČNIK	IZVAJALEC
OBČINA JESENICE	_____
mag. Peter Bohinec	_____
Župan	Direktor

F. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče na Blejski Dobravi. Predvidena je obnova ceste LC 152021 Cesta skozi Blejsko Dobravo, na odseku od pokopališča v smeri proti gostišču Jurč, v dolžini približno 120m.

Lokalna cesta LC 152061 je v delu od železniškega podvoza pri gostilni Jurč do parkirišča pokopališča precej dotrajana. Širina asfaltne površine je približno 4,4 m, kar je premalo za trenutne prometne razmere. Na njenem severnem robu je zgrajena cestna razsvetljava. Asfaltna površina je na obeh straneh vozišča poškodovana oz. so vidne mrežaste razpoke, kar je znak že dotrajane asfaltne površine. Zaradi tega je potrebna celovite prenove in razširitve. Od naselja Blejska Dobrava do pokopališča prav tako ni ustrezne pešpoti, zato je predvidena umestitev pločnika za pešce na severni strani ceste. Celotna dolžina ceste je 385 m, v letošnjem letu je predvidena rekonstrukcija in razširitev slabe tretjine dolžine, to je približno 120 m in sicer del od parkirišča pokopališča proti železniškemu podvozu. Preostali del ceste bo prenovljen v letu 2025.



Obstoječa lokalna cesta LC 152061 od železniškega podvoza do parkirišča pokopališča

Predvidena je rekonstrukcija obstoječih prometnih površin in obsega:
- rekonstrukcijo in razširitev lokalne ceste ter ureditev površin za pešce (pločnika),
- ureditev drenaže ceste.

Priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije je sledeča tehnična in projektna dokumentacija:
- Popis del z rekapitulacijo.

Obstoječi prometni režim se ohranja. Posegi v vertikalno signalizacijo niso predvideni. Po potrebi se obstoječe prometne znake in javno razsvetljavo le prestavi na nov rob vozišča.

Odvodnjavanje ceste se uredi s prečnim nagibom vozišča in pločnika.

Niveleta vozišča se višinsko prilagaja obstoječi niveleti, izravnajo se le lokalne neravnine.

Maksimalni čas od podpisa pogodbe do uvedbe v delo so trije (3) koledarski dnevi.

Pogodba bo začela veljati, ko jo bodo podpisale vse pogodbene stranke in bo izvajalec predložil bančno garancijo ali finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zahtevani garancijski roki morajo biti v skladu z vzorcem pogodbe.

G. NAVODILA ZA IZPOLNITEV OBRAZCEV PONUDBENEGA PREDRAČUNA

Obrazec ponudbenega predračuna je v Excel datoteki (Priloga G/1) in je sestavni del ponudbe.

Vrednosti obrazcev predračuna se morajo ujemati z vrednostmi, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi. Ponudnikom ni dovoljeno spreminjati vsebine in količine v ponudbenem predračunu.

Ponudnik sestavi ponudbeni predračun tako, da v obrazec v prilogi vnese cene posameznih del na enoto ter s pomočjo potrebnih računskih operacij, brez korektur posameznih popisov in količin, vnese izračunano skupno vrednost. Formule v popisih so prednastavljene, kljub temu naročnik ne odgovarja za morebitne napake v formulah in ponudnikom predlaga preverjanje le-teh.

Ponudniki cene na enoto vpisujejo na dve decimalni mesti, saj bodo ponudbe tudi v fazi pregleda preverjane na nivoju dveh decimalnih mest.

Morebitne postavke v ponudbenem predračunu, ki nimajo količin in enot, niso predmet tega javnega naročila.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec **Priloga G/1 - Popis del z rekapitulacijo**, za katerega daje ponudbo, v razdelek »Druge priloge«, v *.pdf datoteki in dokumentu Excel. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

Za posamezna dela, ki niso predmet tega naročila, je potrebno pripraviti cenik strojnih storitev, cenik prevoznih storitev, cenik materialov in cenik režijskih ur **Priloga G/2 - Cenik materiala, plač, storitev gradbene mehanizacije in prevozi kamionov**. Ti ceniki se bodo smiselno uporabljali pri določanju cen za ta nepredvidena dela in se upoštevajo pri sestavljanju teh predračunov.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži obrazec Priloga G/2 - Cenik materiala, plač, storitev gradbene mehanizacije in prevozi kamionov, za katerega daje ponudbo, v razdelek »Druge priloge«, v *.pdf datoteki.

_____

_____

_____
(ponudnik)

CENIK MATERIALA, PLAČ, STORITEV GRADBENE MEHANIZACIJE IN PREVOZI KAMIONOV

Vsa dodatno naročena dela, ki niso zajeta v enotnih cenah predračuna, se bodo pri izvedbi javnega naročila zaračunavala po naslednjem ceniku:

1. Materiala:
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

2. Kalkulativnih plač s faktorjem oz. ceni režijskih urnih postavk za

Visokokvalificirani delavec (VK)	€/uro
Kvalificirani delavec (KV)	€/uro
Polkvalificirani delavec (PK)	€/uro
Nekvalificirani delavec (NK)	€/uro

3. Storitev gradbene mehanizacije
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

4. Prevoz s kamionom
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

_____
(ponudnik)

_____ _____
Kraj in datum (žig in podpis pooblaščene osebe)

H. FINANČNA ZAVAROVANJA

Poglavje o finančnih zavarovanjih vsebuje opis načina zavarovanja za resnost ponudbe, dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo napak v garancijski dobi.

RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora, kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, v ponudbi predložiti bianco menico in menično izjavo s pooblastilom v višini 3.000,00 €.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdano na obrazcu, predvidenem v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (vzorec teksta je priložen v Prilogi H/1) in je sestavni del ponudbene dokumentacije.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati še 90 dni po preteku veljavnosti ponudbe.

Navodila za pošiljanje zavarovanja za resnost ponudbe se nahajajo v 2. poglavju, točki *2.3. Način in rok za oddajo ponudbe.*

DOBRA IZVEDBA POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v petih (5) dneh od podpisa pogodbe bo izbrani ponudnik naročniku kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izročil bianco menico in menično izjavo v višini 10 % od pogodbene vrednosti, vključno z DDV.

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti izdana na obrazcu, predvidenem v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (vzorec teksta je priložen v Prilogi H/2) in je sestavni del ponudbene dokumentacije.

S to garancijo se izbrani ponudnik nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bo v 8 dneh po prejemu prvega pisnega zahtevka naročnika in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca gradnje plačal znesek 10% od pogodbene vrednosti, skladno z določili pogodbe..

Menična izjava je nepreklicna, izpolni se s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do vključno 60 dni dlje kot je veljavnost pogodbe št. 430-51/2024.

Kot sestavni del ponudbene dokumentacije mora biti Priloga H/2 parafirana.

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Najkasneje v desetih (10) dneh po primopredaji del ter pred plačilom končne situacije bo izbrani ponudnik kot garancijo za brezhibno delovanje in odpravo napak izročil bianco menico z menično izjavo, veljavno za čas 5 let in 1 dan, šteto od datuma primopredaje gradbenih del, v višini 5 % končne vrednosti izvedenih del z DDV (vrednost vseh izvršenih del brez morebitnih pogodbenih kazni). Garancija mora biti izdelana na obrazcu, predvidenem v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (vzorec teksta je

priložen v Prilogi H/3) - Obrazec zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku oz. na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene vsebinske zahteve in je sestavni del ponudbene dokumentacije.

Finančno zavarovanje služi naročniku kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika v času garancijskega roka. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja finančnega zavarovanja.

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, kot zavarovanje za RESNOST NAŠE PONUDBE za pridobitev javnega naročila »**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče**« izročamo lastno bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občina Jesenice pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 3.000,00€

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:
- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t. j. 90 dni po preteku veljavnosti ponudbe.

Menica je unovčljiva pri: _____
s transakcijskega računa (TRR): _____

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

Datum: _____

Priloga:
- original bianco menica, podpisana in žigosana

PRILOGA H/2

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, kot **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** za pridobitev javnega naročila »**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče«** izročamo bianco lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občina Jesenice pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **10 % pogodbene vrednosti z DDV,** kar znaša _____EUR;
(z besedo: _____EUR in _____/100.)

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 8 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca gradnje plačali znesek 10% od pogodbene vrednosti, skladno z določili pogodbe št. 430-51/2024.

Menična izjava je nepreklicna, izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do vključno 60 dni dlje kot je veljavnost pogodbe št. 430-51/2024, t. j. do _____ (*vpiše se datum veljavnosti*).

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

Datum: _____ (žig in podpis)

Priloga:
- original bianco menica, podpisana in žigosana

MENIČNA IZJAVA ZA ODPRAVO NAPAK

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, kot GARANCIJO ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU za javno naročilo »**Rekonstrukcija in razširitev občinske ceste Jurč – pokopališče«** izročamo bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občina Jesenice pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 5% od končne vrednosti ponudbe, vključno z DDV, kar znaša _____EUR;
(z besedo: _____EUR in _____/100.)

Izvajalec del je dolžan po opravljeni primopredaji in pridobljenem uporabnem dovoljenju, v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti oziroma, skladno z določili zgoraj citirane garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 10 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca del plačali znesek 5 % od izvedenih del, skladno s 21. členom pogodbe o izvedbi del, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

V primeru skupne ponudbe navedeno zavarovanje predloži vodilni partner.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Kraj: _____ Izdajatelj menice: _____

Datum: _____ (žig in podpis)

Priloga:

- original bianco menica, podpisana in žigosana